

Yapı İşleri Şube Müdürlüğünün Görevleri Şunlardır:

- a) Daire başkanlığı tarafından yatırımı planlanan ve sözleşmesi yapılan yapım işlerinin teknik kontrollük işlemlerinin yapılmasını, iş programı çerçevesinde fen ve sanat kurallarına uygun olarak tamamlanmasını sağlamak, imalatların projeye ve mevzuata uygunluğunu işin başlangıcından bitimine kadar denetlemek.
- b) İhalesi gerçekleştirilen ve sözleşmesi imzalanan işlerin yer teslimi ve işe başlamasını sağlamak.
- c) İmalatı tamamlanan işlerin kabul işlemlerinin gerçekleştirilmesini ve kesin hesabının yapılmasını sağlamak.
- d) İnşaat çalışmaları başlamadan önce tüm altyapı kuruluşlarına ve AYKOME'ye bilgilendirmede bulunmak.
- e) Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen, ilgili mevzuata uygun olan ve Belediye yönetimince de "olur" verilen yapım ve onarım işlerini gerçekleştirmek.
- f) Kontrollük hizmetleri sunmak.
- g) Belediyenin diğer birimlerinin talep ettiği fenni mesullük ve denetim yardımcılıklarında, ilgili birimlerde teknik personel olmaması halinde, iş programlarının müsaitliğine göre destek olmak.
- h) Yap-İşlet-Devret metodu ile yaptırılan işlerin kontrollüğünü yapmak bunlarla ilgili bütün işlemleri yerine getirmek.
- i) Yapılan yatırımları takip ederek yıllık raporlamak.