

Tarımsal Projeler, Coğrafi İşaret ve Markalaşma Şube Müdürlüğünün görevleri şunlardır;

- a) Daire Başkanlığının stratejik plan, performans programı, yatırım -programı ve bütçede yer alan hedefler doğrultusunda kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlanması sürecini koordine etmek,
- b) Başkanlığımızca yürütülen projelerin başvuru sürecinden raporlamaya kadar ki süreci ve yatırımları izleme, analiz etme ve raporlama sürecini koordine etmek,
- c) Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planı ve Kalite Yönetim Sistemine yönelik çalışmaları koordine etmek,
- d) Gıda güvenliği ve güvenilirliğini esas alarak tüketiciyi ve halk sağlığını koruyucu tedbirleri almak ve hijyen konusunda çalışma yapmak/yaptırmak. İlgili kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışmak.
- e) Daire Başkanlığının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Belediyenin ilgili yönetmeliği ve ilgili mer'i mevzuata uygun olarak ihale edilen her türlü mal alımları, hizmet alımları ve yapım işleri ihtiyaçlarına ilişkin ihale işlemlerini yürütmek, ihale dosyaları ile ilgili gelen dilekçe, yazılara cevap vermek ve gerektiğinde ilgili Şube Müdürlüğüne yönlendirmek,
- f) İhale yapılan birimlerce hazırlanan üst yazı ile gelen Alım Olur Belgesi, "Tasfiye", "Ara Hakediş" "Kesin Hesap" "Fesih" vb. iş ve işlemlerin ilgili kanunlar, yönetmelikler, genelgeler ve şartnameler doğrultusunda uygunluğunu tetkik etmek, incelemek, düzeltilme gerektiren durumlarda ilgili birime iadesini yaparak düzeltilmesini sağlamak
- g) Sözleşmenin yapılmasının ardından ihale dosyalarını sözleşme sonrası işlemlerin (iş başlama yazılarının yazılması, taahhüt açılması, kontrol teşkilatı atanması, kabul işlemlerinin yapılması, SGK bildirim yazısı, ödeme evraklarının hazırlanması vb.) yapılması için ilgili Şube Müdürlüklerine göndermek, hak edişlerin ve diğer ödemelerin zamanında ve uygun olarak yapılmasını takibini ve koordinesini sağlamak,
- h) Daire Başkanlığına tahsis edilen ödeneğin, bütçe ödenekleri ve sarflarına ilişkin harcama kalemleri doğrultusunda yapılmasını takip etmek,
- i) Daire Başkanlığına havale edilen her türlü evrak işlerini ilgili Şube Müdürlükleri ile koordineli olarak yürütmek verilen cevabi yazıların, bilgi ve belgelerin yanısıra Başkanlığa ait her türlü evrakın arşivlenmesi işlemi yapmak/yaptırmak,
- j) Daire Başkanlığı personelinin özlük iş ve işlemleri, görevlendirme olurları, taşıt görev emirleri, puantaj vb. işlerin yanı sıra yayımlanan genelge ve emirlerin personele tebliğini yapmak/yaptırmak, takibini ve koordinesini sağlamak,
- k) Daire Başkanlığının her türlü demirbaş ve kırtasiye ihtiyaçlarının temini için gerekli çalışmaları yapmak, temin edilen ürünlerin depolanması, dağıtımı vb hususların mevzuat hükümleri doğrultusunda taşınır kayıt sisteminden takibine ilişkin işlemleri ilgili Şube Müdürlüklerinin koordinasyonu ile sağlamak,
- l) Daire Başkanlığı'nın faaliyetleriyle ilgili hazırlanan iş raporlarını, iş bitiminde ilgili müdürlükten istemek ve arşivlenmesini sağlamak yanı sıra faaliyetlere ilişkin istatistiki verilerin toplanması, kayıtların tutulması ile ilgili verilerin tutulacağı veri tabanı bilgi sistemi kurmak/kurdurmak.

- m) Daire Başkanlığının stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak.
- n) Dairenin faaliyet alanına giren konularda Ar-Ge çalışmaları yapmak ve yapılmakta olan çalışmaları koordine etmek.
- o) Kırsal kalkınma çalışmalarında ürün bazında markalaşmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak ve tarımsal, hayvansal ve diğer ürünlerde coğrafi işaretleme, TSE, logo ve marka tescil işlemlerini yürütmek,
- p) Gaziantep Mutfağı yemek kültürünün yanı sıra İlimizde bulunan kültürel ve sosyal değerlerin korunması ve kayıt altına alınması amaçlı Coğrafi İşaretleme Marka ve Tescil Çalışmalarını yürütmek,
- r) Ulusal ve uluslararası platformda coğrafi işaretleme çalışmalarına ilişkin tanınırlığımızı artıracak görsel projelerde yer almak,
- s) Kooperatiflerde istihdam alanı oluşturmak amacıyla yöresel ve kültürel ürünlerin markalaşma çalışmalarını planlamak.
- t) Coğrafi İşaret Tescili alan ürünlere ilişkin gıda denetimleri yapmak,
- y) Tarım Hayvancılık ve Kırsal Kalkınmaya yönelik, Büyükşehir Belediyesi kaynakları dışında Ulusal ve uluslararası fon sağlayan kuruluşlara proje başvurusunda bulunmak, takip etmek, yönetmek ve sağlanan fonları amacı doğrultusunda kullanılmasını sağlamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- z) Kırsal hizmetlere yönelik yaşam kalitesinin ve refah seviyesinin artırılması, çevresel ve fiziksel koşulların iyileştirilmesi amacıyla tarım, hayvancılık, tarımsal eğitim, tarımsal sulama, tarımsal mekanizasyon, doğal kaynakları vb. konuları; belediye birimleri, bağlı kuruluşları ve iştirakleri ile doğrudan ya da özel ve kamu kurumları, odalar, birlikler ve borsalar, üniversiteler, araştırma kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve kooperatifler ile işbirliği içinde ortak projeler yapmak/yaptırmak
- aa) Tarım alet ve ekipmanları satın almak kiralamak işbirliği çerçevesinde çiftçiler, odalar, birlikler, kooperatifler, üniversiteler, ilgili kamu kurum ve kuruluşlar gibi kırsal kalkınma faaliyetleri gösteren birimlere imkân ve ihtiyaç doğrultusunda ortak projelerle kullandırılmasını sağlamak,
- bb) Gaziantep ilçeleri ile özdeşleşmiş ürünlere ekonomik değer katılması ve yetiştiriciliği yaygınlaşmamış, potansiyeli olan ürünlerin veya uygulamaların yaygınlaştırılması amacıyla projeler geliştirmek
- cc) Gaziantep ili sınırları içerisinde kalan tarımsal alanların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla (mera, hazine arazileri ve toplulaştırma vb.) mevzuat gereği etkili ve ilgili olan kurum ve kuruluşlarla ortak projeler gerçekleştirmek, takip etmek,
- dd) Kırsal hizmetler kapsamında çiftçiler, üreticiler, öğrenciler ve topluluklarla birlikte gönüllülük esaslı beşikten mezara ortak sosyal projeler gerçekleştirmek,
- ee) Kırsal kalkınma kapsamında üretilen ürünlerin, belediye iştirakleri ile işbirliği içinde Gaziantep genelinde oluşturulacak satış noktaları ve marketlerde pazarlanmasına destek olmak, ürünün; üretim, ambalajlama, depolama, nakliye ve pazarlama aşamalarında paydaşlarla protokoller düzenlemek
- r) Tarım ve hayvancılık alanında arazinin iyileştirilmesi, ekonomik çeşitliliğin artırılması, üretim, ürün işleme, muhafaza, pazarlama teknikleri gibi konularda; hibe ve fon sağlayan

kuruluşlardan yararlanılması amacıyla eğitim, yayım, araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, yaptırmak,

- s) Organik tarım ve iyi tarım uygulamaları ile kalkınmaya yönelik projeler yapmak
- t) Hayvansal üretimde; su ürünleri, arıcılık, kanatlı hayvan yetiştiriciliği; süt ve kırmızı et üretiminde vasıflı hayvan ırklarının yetiştiriciliğine kalite ve verim artırıcı yöntemleri teşvik etmek, destekleme projeleri yapmak, yaptırmak,
- u) İleri tarım ve hayvancılık yöntemlerinin kullanılmasını özendirmek amacıyla hayvansal ve bitkisel atıkların değerlendirilmesi, örtü altı yetiştiriciliğinde ve tarımsal mekanizasyonda kullanılan alet ekipman ile ilgili projeler geliştirmek, desteklemek.
- v) Kırsal alanda yürütülen projelere ve faaliyetlere ait bütçe teklifini, kalkınma plan ve program esaslarına göre hazırlamak, projelere ilişkin yatırım programını yapmak, izlemek ve değerlendirmek,
- w) Uygulanan tüm projelerin ve faaliyetlerin belirli aralıklarla fiziki ve nakdi performanslarını izlemek, gelişmelere ilişkin raporları ilgili birimlere göndermek,
- x) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca görev ve sorumluluk konuları ile ilgili yapım, mal ve hizmet alımları, danışmanlık hizmetleri ile doğrudan temin suretiyle yapılacak işlere ilişkin işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak,