

## **Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğünün Görevleri Şunlardır:**

- a) Gaziantep Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde Gençlik Hizmetleri ile ilgili projeleri üretmek ve projelere ait etkinlikleri düzenleyip yürütmek,
- b) Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü uhdesinde yürütülen ve Daire Başkanlığı uhdesinde ilgili müdürlükler tarafından ortak düzenlenen tüm organizasyonların bilgi ve verilerin arşivlenmesini sağlamak, gerekli görülmesi halinde anketler yapmak/yaptırmak,
- c) Kentte gençlik hizmetleri alanında düzenlenen faaliyetlere katkıda bulunacak organizasyonlar düzenlemek,
- d) Gaziantep'te gençlik hizmetlerini tanıtıcı kitap, kitapçık, broşür, pankart, afiş, billboard vb. her türlü yazılı ve görsel çalışmaları yapmak,
- e) Gençlerin gelişimlerine katkıda bulunacak, topluma uyumlu olmalarını sağlayıcı, kültürel ve psiko-sosyal ihtiyaçlarını karşılayıcı, bireysel ve toplumsal ilişkilerine katkıda bulunacak ve onları zararlı alışkanlıklardan koruyacak, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bilgi ve becerilerini arttıracak, sorunlarının çözümüne yardımcı olacak, gençlik merkezleri açılması işlemlerini yapmak.
- f) Uluslararası öğrencilerle ilgili faaliyet gösteren ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının ildeki birimleri, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla, yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi işlemlerini yapmak.
- g) Gençlik hizmetleri kapsamında Yerel ve ulusal süreli ve süresiz yayınları takip etmek, satın almak, abone olmak gençleri bilgilendirici yayınlar hazırlamak, basmak ve dağıtmak işlemlerini yapmak,
- h) Gençlik hizmetleri yürütülürken eğitim çağının her kademesinden gençlere yönelik ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının ildeki birimleri, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla, yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi, uygulamaya konulması, projelerin sürdürülebilmesi için gerekli olan mekânsal düzenlemelerin yapılması, oluşturulan mekanların tefrişatının sağlanması, elektrik, su, doğalgaz, kira, telefon, personel vb. giderlerinin karşılanması işlemlerini yapmak,
- ı) Gaziantep Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde gençliğe yönelik gerekli projeleri üretmek ve projelere ait etkinlikleri düzenleyip yürütmek,
- j) Personeli, ekipmanı ve birimin sahip olduğu bilgi ve kaynakları sevk ve idare etmek,
- k) Diğer kurum ve kuruluşlar, gençlik ve spor federasyonları, sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak, ortak projeler üretmek,
- l) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 7.madde (m) bendi "Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek" hükmü çerçevesinde sporu, sporcuları, sporcu yetiştiren amatör kulüpleri destekleyici faaliyetlerle ilgili işlemleri yapmak,

m) Spor kültürünün temel eğitimde yerleştirileceği ilkesiyle, Spor Okulları açılması, duyurularının yapılması ve bu amaçla gerekli satın alma sürecine ilişkin işlemleri yapmak,

n) Kent halkında çocukları ve gençleri kötü alışkanlıklardan koruyacak şekilde sosyo-kültürel, ruhsal ve bedensel gelişimlerini olumlu etkileyecek organizasyonlar yapmak,

o) Daire Başkanlığına bağlı tüm hizmet üniteleri/tesislerin inşaat, elektrik, sıhhi tesisat, mekanik, makine-teçhizat ve sistemlerin tüm bakım-onarım işlerinin yapılmasını sağlamak

p) Tesislerin ihtiyacı olan demirbaş, mobilya, tabela, tefrişat, mefruşat, nalbur malzemesi ve makine teçhizatlar ile ilgili malzemelerin teminini, montajını ve naklini sağlamak.

r) Isıtma ve soğutma sistemlerinin (paket klima sistemleri, chiller, kombi, brülör, lokal klima), kompanzasyon sistemlerinin, kamera ve güvenlik sistemlerinin, telsizlerin, asansörlerin, elektrik motorlarının, kesintisiz güç kaynaklarının ve jeneratörlerin bakım-onarımlarını yaptırmak.

s) Resmî bayramlar ve diğer resmi törenlerde tören yerlerinin ve tesislerin bayraklar ile donatılmasını ve direk bayrakları ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak.

t) Yangın söndürme sistemlerinin kontrollerini yapmak, dolum tarihi gelen tüplerin dolularını yaptırmak, eksiklerini gidermek.

u) Şube Müdürlüğü bünyesinde istihdam edilen personellerin fazla mesai olurları, puantaj işlemleri ve personel özlük dosya işlemlerini yürütmek.

v) Şube Müdürlüğünde görevli personelin etkin ve verimli bir şekilde çalışmalarını sağlayacak planlamayı yapmak ve işlerin düzenli olarak yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak.

y) Stratejik plan, yıllık hedef, yatırım programı doğrultusunda bütçe hazırlanması ile ilgili gerekli bilgi, belge ve dokümanları hazırlamak,

z) Faaliyet raporunu ve performans bilgilerini hazırlamak,

aa) İlköğretim, ortaöğretim üniversite gençlerini ilgilendiren organizasyonlar ve eğitimler yapmak. Gençlerin karşılaşılabilecekleri sosyal sorunların önlenmesi ve çözümlenmesi amacıyla; gençlerin beden ve ruh sağlığını koruyan, sosyal gelişimlerini destekleyen eğitsel beceri kazandıran etkinliklerin gerçekleştirildiği hizmet birimleri açmak ve faaliyetleri sürdürmeleri için gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak. Gerektiğinde yurt içi veya yurt dışı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak ve ortak projeler hazırlamak

bb) Süreye bağlı kalmak sızın gençlik hizmetleri alanında kurumsal veya halka açık eğitici öğretici kurslar, kamplar, seminerler, paneller, konferanslar veya çalıştaylar düzenlenmesi işlemlerini yapmak.

cc) İlköğretim ve ortaöğretim öğrencilerinin okul dışı zamanlarında örgün eğitim programlarına destek mahiyetinde açılan kurslarda ; yaz etkinlikleri, kendilerine ve topluma yararlı olacak temel değerleri psikolojik bilişsel ve sosyal gelişimlerine uygun

olarak kazanmaları ve kazandıkları değerleri davranışları ile ifade etmeleri, kütüphane hizmeti , internet ve bilişim hizmeti , sosyal-kültürel ve sportif faaliyetler, velilere dönük faaliyetler, psikolojik destek, öğrenci kampları proje geliştirme ve grup etüt çalışmaları gibi kişisel gelişimlerine imkan sağlayıcı etkinliklerin düzenlenmesi işlemlerini yapmak.. Bu hizmetin sunulmasında taşınmaz kiralamak, taşıt kiralamak, bakım, onarım ve tadilat yapmak, oluşturulan mekânların tefrişatım sağlamak, ihtiyaç duyulan alanlarda personel çalıştırmak iş işlemlerini yapmak.

dd) İlimizde lisans, yüksek lisans ve doktora seviyesinde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin karşılaşılabilecekleri sosyal sorunları önleyici varsa çözümleyici, kültürel etkileşimi sağlayıcı, beden ve ruh sağlığını koruyucu sosyal gelişimlerini destekleyici eğitsel beceri kazandıran etkinlikler, seminer, panel, konferans, çalıştay, festival, kamplar vb. düzenlenmesi, kendi kültürlerini aktarabilecekleri platformlar oluşturulması işlemlerini yapmak.

ee) Uluslararası öğrencilerle ilgili faaliyet gösteren ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının ildeki birimleri Sivil Toplum Kuruluşlarıyla, yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi işlemlerini yapmak.

ff) İl genelinde eğitimde başarılı olan ilköğretim, ortaöğretim ve üniversite öğrencilerinin başarılarını teşvik etmek, eğitimlerine destek olmak amacıyla her alanda gerektiğinde kurum olarak gerektiğinde farklı kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa yapılan çalışmalarla ilgili işlemlerini yapmak.

gg) Süreye bağlı olmaksızın gençlerin geliş gelişimlerini olumlu yönde etkileyecek her türlü sosyal faaliyetin düzenlenmesi, yurt içi ve yurt dışı kurslar, gençlik konulu seminerler, panel, konferans, çalıştay, festivaller, kamplar, Vb. düzenlenmesi işlemlerini yürütmek. Bu doğrultuda yurt içi veya yurt dışından kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile ortak projeler üreterek üstlerine sunmak.

hh) Gençlerin serbest zamanlarını ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirmelerini sağlamak, sosyal kültürel sanatsal ve sportif faaliyetlere, kent bilinci oluşturmak amacıyla kamplar ve eğitim faaliyetleri sürdür, bu konuda kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak.