

### **Gelirler Şûbesi Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:**

- a) İdâre gelirlerinin tarh, tahakkuk ve tahsil işlemlerini yapmak,
- b) Gelirlerden terkin, ret ve iâde işlemlerini yapmak,
- c) İdâre gelirlerine yönelik kişi ve kuruluşlar tarafından yargı organları nezdinde yapılan îtirazlara ilişkin yazılı ya da sözlü savunmalara esas bilgi ve belgeleri kanûnî süresi içerisinde hazırlamak,
- ç) Mer'î mevzûat çerçevesinde gelir arttırıcı, gider azaltıcı ve gelir kaybını önleyici politikalar geliştirmek ve tedbirler almak,
- d) Gelir ücret tarife cetvellerini hazırlamak ve koordine etmek
- e) İdâreye âit taşınır ve taşınmazlardan satışı yapılanların veya kirâya verilenlerin bedellerini tahsil ve tâkip etmek,
- f) İdârenin, vergi, resim, harç, cezâ tahkik ve tâkiplerine âit muhâkeme masrafı, vergi cezâsı, para cezâsı gibi aslî, gecikme zammı, fâiz gibi fer'î amme alacakları ve akitten, haksız fiil ve haksız iktisaptan doğanlar dışında kalan ve amme hizmetleri tatbikatından mütevellit olan diğer alacakları ile bunların tâkip masraflarını ödemeyen mükellefleri tâkip etmek ve haklarında 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine istinâden gereken işlemleri yapmak,
- g) Diğer birimlerden gelen vâdesi geçmiş alacakların 6183 sayılı Kanun kapsamında olanların tâkibini yapmak,
- h) 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre tâkibi yapılacak olan alacakların tâkibi için Hukuk Müşavirliğine bildirmek ve tâkip etmek,
- ı) Tâkibe alınacak mükellef için haciz işlem dosyası oluşturmak ve takibini yapmak
- i) Vâdesi içerisinde borcunu ödemeyen mükelleflere ödeme emri göndermek,
- j) Ödeme emrinin tebliğine rağmen süresi içerisinde borcunu ödemeyen veya mal bildiriminde bulunmayan borçlulara, 6183 sayılı Kanun'un 64'üncü maddesine göre haciz varakası düzenlemek,
- k) Mükelleflere icrâ tebligatı göndermek ve kanûnî sürelerin tâkibini yapmak,
- l) Borçlunun menkul, gayrimenkul, araç, banka hesapları gibi mal varlıklarına, alacak miktarı kadar, el koymak,
- m) Haczedilen menkul, gayrimenkul, araçların satışını gerçekleştirmek,
- n) Gelirlerden Tâkipli Alacaklar Hesabının tâkibini yapmak ve muhâsebe kayıtlarına uygunluğunu kontrol etmek,
- o) Tâkipli alaclardan yargı organlarına yapılmış olan îtirazları kanûnî süreci içerisinde değerlendirerek savunmaya esas bilgi ve belgeleri ilgili kurum veya kuruluşlara iletmek,